**附件3:答辩后需提交的材料**

1、开题报告（须有开题委员签字）

2、论文检测报告及对检测结果的说明和承诺

3、学位论文修改说明表

4、研究生对论文的自我评价

5、3份学位论文评阅意见书

6、研究生学位论文答辩表决票（5或7份）

7、答辩记录

8、学籍卡2份（内部材料由学院研究生办公室打印）

9、毕业研究生登记表一式2份（A3套印）

10、经导师和研究生签名的终稿学位论文纸质版4本（其中1本放学位档案），及学位论文电子版（以“姓名-论文题目”命名），

11、符合授予学位的学术论文、获奖证书或专利的复印件一份（全部成果）

12、风景园林艺术学院研究生学位论文学术不端行为检测申请表（论文检测用）

13、通过“系统”打印的学位授予信息表一式2份（本人签字）

14、按照档案材料清单列出的所有材料，分人事档案和学位档案，按目录顺序排放。